



LICEO - "QUINTO ENNIO"-GALLIPOLI
Prot. 0005227 del 31/08/2023
VI (Uscita)

Agli Operatori economici – MEPA
D&G GROUP SAS DI ROBERTO SAVARESE&c.
EOSTEK S.R.L.S.
INFORMEC S.R.L.S.,

**DISCIPLINARE NORMATIVO PER L'AVVIO DI TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONFRONTO PREVENTIVI
VOLTA ALL'ACQUISTO DI ARREDI INNOVATIVI
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

"Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Azione 2: Next Generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro.

CNP M4C1I3.2-2022-962-P-15711

CUP: I44D23000220001

CIG: 9944786904 (ACQUISTO STRUMENTAZIONE DIGITALE);

PREMESSA

Nell'ambito del PNRR Missione 4, componente 1, Investimento 3.2 della Scuola 4.0 Azione 2 Next generation labs, la scrivente istituzione scolastica intende procedere mediante trattativa diretta con unico operatore economico, a seguito di consultazione mediante confronto di almeno tre preventivi nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), in ottemperanza della determina del Dirigente scolastico prot. n. 5139 del 29/08/2023, all'acquisizione di arredi per l'allestimento di nuovi ambienti di apprendimento fissato nel target del progetto, come da capitolato tecnico allegato.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'acquisizione della fornitura in oggetto **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 18/09/2023.**

Ai sensi dell'art. 1337 c.c. e in conformità ai principi di buona fede e di tutela dell'affidamento, si informa l'operatore economico che la stazione appaltante sta procedendo in parallelo con analogo trattativa rivolta ad ulteriori operatori economici, e che la stessa ha lo scopo di individuare la migliore offerta economica per la stipula della fornitura.

Il confronto di preventivi su MEPA è utilizzato anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, laddove nessuna offerta risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente. La stipula avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 90057010754

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti indispensabili al corretto utilizzo delle forniture.

L’importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo predisposto dal progettista, ovvero sia euro **110.309,14 (centodiecimilatrecentonove/14)** complessivi massimi al netto di IVA al 22% se dovuta.

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in maniera singola e dettagliata.

Il valore a base d’asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.

2. FORNITURA

Sono oggetto di affidamento diretto:

1. la fornitura di arredi innovativi (strumentazione digitale, arredi, adattamento edilizio/cablaggio) per le aule secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, con la formula “chiavi in mano”, da realizzare tassativamente nei tempi richiesti;
2. l’installazione delle forniture predette nelle seguenti sedi del Liceo Quinto Ennio di Gallipoli:
 - Sede CORSO ROMA, 100 -GALLIPOLI
 - Sede VIA TORINO, 3 GALLIPOLI

3. **garanzia sugli arredi innovativi non inferiore a 5 anni**, come previsto dai CAM vigenti, decorrenti dalla data di collaudo con esito positivo.

L’operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere con proprio personale al montaggio degli arredi richiesti. Il sopralluogo è obbligatorio a pena di esclusione, tenuto conto che è indispensabile che i preventivi vengano formulati, ai sensi dell’art. 92, comma 1, del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi per consentire alle aziende di valutare lo stato attuale degli spazi nei quali saranno inseriti gli arredi nonché tutte le circostanze che possono portare a formulare l’offerta. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo e potrà essere effettuato dalle ore 8:00 alle ore 13:00, nei giorni dal lunedì al venerdì, previa richiesta all’Istituzione scolastica da inoltrare tramite e-mail all’indirizzo leps21000c@istruzione.it e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Le forniture ed i relativi servizi richiesti sono quelli illustrati nel Capitolato Tecnico.

3. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AGLI OPERATORI ECONOMICI A SEGUITO DELL’ORDINE

Il termine di presentazione dell’offerta in risposta alla trattativa diretta Mepa è fissato **alle ore 13.00 del 18/09/2023**.

L’offerta dovrà indicare il costo unitario dell’articolo che dovrà essere comprensivo di tutti gli accessori e i servizi richiesti secondo quanto specificato nel capitolato tecnico (minuterie varie per il montaggio, installazione e configurazione). Dovrà essere allegata all’offerta, pena l’esclusione, la seguente documentazione **firmata dal legale rappresentante**:

1. DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016, e allegato al medesimo regolamento (reperibile al seguente link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>), integrato sulla base delle Linee Guida ANAC 18 luglio 2016, n. 3, adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e da compilarsi anche alla luce delle indicazioni fornite dall’ANAC con il Comunicato del Presidente dell’8 novembre 2017;
2. Patto di integrità;



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 90057010754

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

3. Copia del Disciplinare di gara e del Capitolato tecnico firmato dal legale rappresentante, pena l'esclusione, per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
4. Il certificato PASSOE, rilasciato dal sistema FVOE-ANAC;
5. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in capo all'Operatore Economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
6. Dichiarazione di consapevolezza clausole risolutive;
7. Autodichiarazione art.94 e successivi D.lgs 36/2023;
8. Dichiarazione di impegno a costituire garanzia definitiva;
9. Dichiarazione situazione occupazionale (ai sensi dell'art. 47 della legge 108/2021) - per aziende superiori ai 15 dipendenti;
10. Dichiarazione inerente il rispetto della normativa sugli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ex art. L. 68/1999;
11. Tracciabilità flussi finanziari (art. 7, comma 1, lettera a, del D.L. 12/11/2010 n. 187);
12. Dichiarazione di adesione dei prodotti ai criteri ambientali minimi (CAM);
13. Dichiarazione in merito al titolare effettivo come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 art. 17 L. 68/1999.

4. REGISTRAZIONE FVOE - ANAC

Il Sistema FVOE ha sostituito il precedente strumento AVCPASS, obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D.lgs. 36/2023, per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per il FVOE è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici ai sensi dell'articolo 99 del D.lgs. 36/2023. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio FVOE secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Effettuata la registrazione al servizio FVOE, l'Operatore Economico dovrà indicare al sistema il CIG SIMOG del presente disciplinare, successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema FVOE, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

5. DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione della fornitura dopo verifica a proprio carico presso INPS/INAIL della validità del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Qualora detto documento risultasse non in regola la stazione appaltante non potrà provvedere all'aggiudicazione.

Il medesimo controllo sarà svolto dopo la fatturazione elettronica e prima della liquidazione, ferma restando l'impossibilità per la stazione appaltante di eseguire il pagamento per la fattura elettronica emessa in presenza di DURC non in corso di validità.

6. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico aggiudicatario delle forniture è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, a pena di esclusione:

1. Allegato tecnico dell'offerta contenente: l'indicazione dettagliata di marca, modello e/o nome commerciale di ogni singolo prodotto offerto, l'indicazione dettagliata delle caratteristiche tecniche di tutti i



QUINTOENNIO GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 – 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 9 0 0 5 7 0 1 0 7 5 4

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

prodotti/servizi/beni offerti nonché le quantità di ogni singolo prodotto offerto;

2. Le schede tecniche dei prodotti richiesti nel Capitolato. Non sono ammesse integrazioni totali o parziali delle schede tecniche successivamente alla presentazione della domanda.

Tutti i prodotti offerti che avranno caratteristiche tecniche minime non corrispondenti a quanto richiesto nel capitolato tecnico inviato non saranno prese in considerazione.

7. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico aggiudicatario delle forniture dovrà indicare il prezzo globale proposto per la fornitura, IVA esclusa, e dovrà indicare il prezzo unitario e a corpo dei singoli prodotti offerti, IVA esclusa, il cui totale dovrà comunque essere uguale al prezzo globale offerto, pena l'esclusione.

8. QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettate attrezzature con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche funzionali minime ed essenziali, necessarie alla stazione appaltante.

La stazione appaltante potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse non idoneo o non conforme a quanto descritto nel capitolato.

Tutti gli arredi innovativi dovranno essere nuovi di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificato di rispondenza ai Criteri Minimi Ambientali (CAM) per arredi scolastici secondo D.M. n.184/2022
- Certificazione EN 60950 e EN55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente. Alla luce di quanto sopra, la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte o di tutti i materiali offerti.

9. CRITERIO E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante affiderà la fornitura sulla base dell'offerta maggiormente rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta presentata dall'Operatore economico verrà valutata sulla base dei seguenti aspetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):

- a) adeguatezza delle soluzioni proposte alle esigenze della Stazione Appaltante;
- b) migliore preventivo dal punto di vista economico – criterio del prezzo più basso offerto per il prodotto indicato nel capitolato;
- c) cronoprogramma coerente con le scadenze fissate dal PNRR e dall'Istituto e rispetto tassativo della **data** di consegna della fornitura;

Si evidenzia che la presente Procedura non si configura quale procedura di gara e che, pertanto, non si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 108 del d.lgs. n. 36/2023.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta economica a costi unitari, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto.



Tale proposta sarà intesa “sostitutiva” e non alternativa al capitolato originale e non costituirà elemento di valutazione da parte della stazione appaltante rimanendo l’unico criterio di valutazione quello del minor prezzo. Le offerte con prodotti “sostitutivi” potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante.

Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del prodotto richiesto o venisse offerto un prodotto diverso da quanto richiesto nel capitolato, l’operatore economico indicherà con precisione la marca, il tipo, il modello etc. del prodotto che sarà oggetto di fornitura.

I valori offerti, al netto dell’I.V.A., dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i suddetti valori saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali e il Preventivo Economico medesimo verrà adeguato per arrotondamento.

Saranno esclusi i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all’importo a base della Procedura.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta economica e dell’offerta tecnica e su ogni loro allegato. L’Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall’Operatore Economico non possono modificare il contenuto delle offerte.

10. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Individuato l’Operatore economico che ha presentato l’offerta migliore, il RUP procederà all’affidamento diretto della fornitura allo stesso ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020, e successivamente modificato dall’art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1), del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo al medesimo ai sensi dell’art. 52 del d.lgs. n. 36/2023.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all’esclusione e alla relativa segnalazione all’ANAC.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, ad altro Operatore partecipante ritenuto idoneo.

All’esito dello svolgimento della Procedura, potrà essere disposto dall’organo competente della Stazione Appaltante l’affidamento, con possibilità di autorizzare l’esecuzione del Contratto in via di urgenza ai sensi dell’art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020, nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale e speciale.

In tal caso, la Stazione Appaltante procederà quindi a stipulare con l’Operatore economico affidatario il Contratto.

In caso di esito negativo dei controlli sui requisiti di partecipazione, la Stazione Appaltante procederà:

- (i) a dichiarare decaduto dall’affidamento l’Operatore economico;
- (ii) a risolvere il Contratto *medio tempore* stipulato.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, ad altro Operatore partecipante ritenuto idoneo.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento anche alla luce della natura informale e non vincolante della presente Procedura per la Stazione Appaltante.



11. RISOLUZIONE PER CONVENZIONE CONSIP

L'aggiudicazione della fornitura e la stipula del contratto sono sottoposte a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione CONSIP.

12. IMPORTO MASSIMO OGGETTO DEL CONTRATTO DI FORNITURA, QUINTO D'OBBLIGO, GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA SULLE ATTREZZATURE

Il finanziamento complessivo devoluto al Liceo Quinto Ennio di Gallipoli (LE) per l'acquisto di arredi innovativi (che rappresentano il 90% del finanziamento complessivo) è pari a complessive **110.309,14 (centodiecimilatrecentonove/14)**.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, in virtù del quale "qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste".

La dichiarazione di garanzia, assistenza tecnica, che l'operatore economico aggiudicatario delle forniture trasmetterà, dovrà, pena l'esclusione, contenere i seguenti requisiti minimi richiesti:

1. garanzia su tutti gli arredi offerti **non inferiore a 5 anni** decorrenti dalla data di collaudo con esito positivo;
2. conformità delle attrezzature a quanto prescritto dal D.lgs. n. 81/2008;
3. conformità delle attrezzature ai criteri ambientali minimi CAM vigenti (DM del 8/8/2022);
4. assistenza tecnica presso gli spazi dell'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio previ accordi con la stazione appaltante.

13. CONDIZIONI CONTRATTUALI

La stazione appaltante ritiene non negoziabili le seguenti condizioni contrattuali minime:

1. l'operatore economico affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con la stazione appaltante, secondo la tempistica e le modalità operative stabilite nel presente disciplinare;
2. l'operatore economico affidatario delle forniture si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente;
3. il servizio/fornitura aggiudicato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio;
4. l'operatore economico affidatario delle forniture è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, **non sono previste ipotesi di cessione o subappalto**. Vista la natura fiduciaria della procedura, ogni azienda dovrà possedere in proprio i requisiti richiesti e dichiarati. È espressamente esclusa ogni ipotesi di avvalimento o di ogni procedura giuridica e/o negoziale che consenta ad un partecipante di avvalersi di requisiti di aziende terze. Non è pertanto consentita la partecipazione alla procedura, sotto qualunque forma, di aziende non selezionate dalla stazione appaltante. La non osservanza delle presenti condizioni produrrà l'esclusione del partecipante dalla procedura.

14. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come



modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto; in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara LOTTO CIG: 9945062CC6 (ACQUISTO STRUMENTAZIONE DIGITALE); e il codice unico e di progetto (**CUP: I44D23000220001**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'affidatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

15. VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO

Secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241, paragrafo 2, lettera d) questa amministrazione, in qualità di stazione appaltante, ha l'obbligo di verificare il nome del destinatario dei fondi (appaltatore).

Secondo la normativa antiriciclaggio, il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica - o le persone - che, possedendo la suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Secondo la normativa vigente, costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica, mentre costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

A tal fine l'operatore economico dovrà obbligatoriamente comunicare i dati del/i il/i titolare/i effettivo/i indicandone oltre che le generalità, anche la quota effettiva e la data di inizio della proprietà.

Tale comunicazione dovrà essere nuovamente effettuata prima del pagamento delle forniture.

16. RISPETTO DEL PRINCIPIO CAM

Secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante contribuisce al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, richiedendo specifiche tecniche delle forniture inserite nel capitolato.

Per gli acquisti relativi agli arredi, gli stessi dovranno rispettare i CAM vigenti (DM del 8/8/2022).



17. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 108, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 36/2023)

Rischi da Interferenze (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81): l'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio, inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Servizio di asporto imballaggi, il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili da destinare al riciclaggio.
- Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:
- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

I costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DUVRI sono compresi nell'importo posto a base d'asta. Entro il termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, il fornitore provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze allegato ai documenti della trattativa, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. Il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

• **Oneri della sicurezza:** per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023. Il prezzo complessivo indicato dall'offerente deve intendersi comprensivo di tali costi.

18. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

La stazione appaltante potrà richiedere, a garanzia degli impegni contrattuali, all'atto della stipula della trattativa diretta (contratto) all'aggiudicatario la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo contrattuale (imponibile) a mezzo deposito di assegno circolare non trasferibile o polizza fidejussoria bancaria o assicurativa intestata a "Liceo Quinto Ennio" -Gallipoli (LE); la



garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 117 del D.lgs. 36/2023.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto alla metà per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

19. TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

I termini di consegna e la modalità di esecuzione nonché i servizi accessori richiesti dovranno essere effettuati secondo quanto specificato nel presente disciplinare nonché nel capitolato tecnico.

Il servizio dovrà includere: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, montaggio, posa in opera, installazione e configurazione dell'attrezzatura, nonché asporto di eventuali imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti. Il fornitore assume in proprio ogni responsabilità di eventuali danni alla fornitura durante il trasporto, la consegna fino al montaggio degli stessi garantendo la sostituzione di eventuali parti, componenti o articoli non integri.

- La consegna dei beni dovrà essere concordata con la stazione appaltante (indirizzi di consegna, termini, modalità ecc).

- **Il termine ultimo previsto per la fornitura dei beni oggetto del presente Contratto non potrà essere oltre il giorno 29 MARZO 2024 mentre il collaudo dovrà avvenire entro il 20 APRILE 2024.**

- Eventuali indisponibilità di alcuni degli articoli oggetto del contratto di fornitura dovranno essere comunicate tempestivamente via pec, offrendo in sostituzione beni con caratteristiche tecniche paritetiche o migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante; tali modifiche dovranno essere concordate tra le parti.

- Tutte le modifiche contrattuali dovranno essere concordate tra le parti e comunicate tempestivamente via pec, e se riferite alla consegna dei beni, non meno di 5 giorni lavorativi rispetto a tale data.

Il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Resta in ogni caso inteso che eventuali ritardi nella consegna delle forniture che possano determinare il mancato conseguimento del target finale e, quindi, il mancato rimborso a valere sul PNRR, costituiscono inadempimento contrattuale e non potranno in alcun modo essere addebitati all'Istituzione scolastica.

20. COLLAUDO

Entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura (anche parziale), i beni consegnati e/o installati/montati oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità dell'attrezzatura alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza del Prodotto alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel capitolato tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 90057010754

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili, la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, la ditta provvederà alla sostituzione delle partite rifiutate, nel **termine di venti giorni** lavorativi dall'accertamento, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. In tal caso il collaudo dovrà essere concluso **entro e non oltre il giorno 11 maggio 2024**.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

21. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi e sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna dei beni ordinati, previo collaudo tecnico e amministrativo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo degli stessi.

La fattura elettronica sarà intestata a Liceo Quinto Ennio di Gallipoli (LE), codice univoco ufficio UFLIR5, codice fiscale 90057010754.

Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato all'effettivo accreditamento dei fondi ministeriali e nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche di collaudo da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.

Pertanto, in sede di accettazione dell'ordine, il Fornitore accetta incondizionatamente quanto segue:

- a) **i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);**
- b) **nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.**

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autocertificati, a seguito di controlli a campione, ciò comporterà la risoluzione dello stesso ordine/contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto/ordine.

Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Le fatture esenti IVA e di importo superiore ad € 77,47 sono assoggettate ad imposta di bollo virtuale a carico del fornitore della P.A. (D.M. 17/06/2014) di importo pari ad € 2,00. L'assolvimento deve essere indicato in fattura nell'apposita sezione.

Tutte le fatture dovranno riportare i seguenti codici CUP: I44D23000220001

CIG: 9944786904 (ACQUISTO STRUMENTAZIONE DIGITALE)

22. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 90057010754

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.i

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, prima della stipula del contratto, qualora:

- i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa;
- nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto;
- nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

L'operatore economico si impegnerà ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (articolo 47, comma 4, D.L. 77/2021).

Ai sensi dell'art. 1353 c.c., il contratto è risolto e le parti non avranno alcun obbligo reciproco in caso di ritardo nella consegna della fornitura oltre la data indicata al punto 18.

23. RISOLUZIONI E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

24. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sul fornitore. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Eventuali irregolarità nell'esecuzione del contratto, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto e segnalazione all'ANAC per inadempimento contrattuale, secondo le normative vigenti.

25. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Lecce, rimanendo in ogni caso esclusa la



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165 Codice Fiscale: 90057010754
-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

competenza arbitrale.

26. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DATI

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

27. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO - R.U.P.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 viene nominato Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico dott. Antonio Errico.

28. TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

29. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. 36/2023.

30. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata leps21000c@pec.istruzione.it o attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

In Allegato:

- 1) il capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante per presa visione del suo contenuto
- 2) DGUE in formato elettronico che va creato, attraverso il seguente link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>, importando il file xml allegato e seguendo le istruzioni allegate al presente disciplinare;
- 3) il modello di tracciabilità flussi finanziari firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 1);
- 4) la dichiarazione della situazione occupazionale e di impegno al rispetto in caso di affidamento dell'art. 47 comma 4 del DL 77/2021 firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 2);
- 5) la dichiarazione inerente il rispetto della normativa sugli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ex art. 17 L.68/1999 (allegato 3);



QUINTOENNIO
GALLIPOLI



FONDO SOCIALE EUROPEO

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO SCIENTIFICO
LICEO SCIENTIFICO CON OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Corso Roma, 100 - 73014 GALLIPOLI (Lecce)

Telefono/Fax: 0833/266165

Codice Fiscale: 9 0 0 5 7 0 1 0 7 5 4

-mail: LEPS21000C@istruzione.it - pec: LEPS21000C@pec.istruzione.it - sito web: www.liceoquintoennio.edu.it

- 6) dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 4);
- 7) dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante(allegato5);
- 8) dichiarazione di rispetto dei CAM firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 6);
- 9) il patto di integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 7);
- 10) dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 8);
- 11) Autodichiarazione art.94 e successivi D.lgs 36/2023 (allegato 9);
- 12) Dichiarazione di consapevolezza clausole risolutive (allegato 10);
- 13) Modello di dettaglio descrittivo degli articoli offerti con indicazione delle specifiche tecniche e con inserimento (eventuale) delle proposte migliorative di beni in termini di qualità/prezzi, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- 14) Le schede tecniche degli articoli offerti;
- 15) Il disciplinare di gara firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute;
- 16) Il certificato PASSOE rilasciato dal sistema FVOE - ANAC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Antonio ERRICO)

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse