



Incaricato del procedimento: Sig.ra AM. Alemano

## CIRC. N. 444

DOCENTI

DSGA

UFFICIO DI SEGRETERIA

**Ass.ti Amm.vi Palma, Della Rocca, De Filippo**

**Proff Stea e De Santis**

Sito Web Area Riservata Docenti

Oggetto: **Verifiche finali e integrazione dello scrutinio finale**

Si trasmette alle SS. LL. il calendario relativo alle verifiche e alle valutazioni integrative finali.

**Le operazioni di verifica scritta e orale** saranno condotte dai docenti delle materie interessate **con l'assistenza di altri docenti della classe** così come indicato nella tabella allegata.

Eventuali assenze per giustificato e documentato motivo con le modalità ordinarie.

Si ricorda alle SS.LL che ai sensi dell' O.M. n.92/2007, art. 8,

*Le verifiche finali vanno inserite nel nuovo contesto dell'attività di recupero che si connota per il carattere personalizzato degli interventi, la novità dell'approccio didattico e i tempi di effettuazione degli interventi medesimi che coprono l'intero arco dell'anno scolastico. Esse devono pertanto tener conto dei risultati conseguiti dallo studente non soltanto in sede di accertamento finale, ma anche nelle varie fasi dell'intero percorso dell'attività di recupero.*

*Il consiglio di classe, alla luce delle verifiche effettuate secondo i criteri di cui ai precedenti commi, delibera la integrazione dello scrutinio finale, espresso sulla base di una valutazione complessiva dello studente, che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dello stesso alla frequenza della classe successiva. In tale caso, risolvendo la sospensione di giudizio di cui al comma 1 del precedente articolo,*



*vengono pubblicati all'albo dell'istituto i voti riportati in tutte le discipline con la indicazione "ammesso". In caso di esito negativo del giudizio finale, sulla base di una valutazione complessiva dello studente, il relativo risultato viene pubblicato all'albo dell'istituto con la sola indicazione "non ammesso".*

**Nel caso di alunni non ammessi, il coordinatore darà immediata comunicazione in segreteria alunni. Il coordinatore di classe provvederà ad informare immediatamente, e comunque prima della pubblicazione dei risultati, le famiglie dell'esito negativo dello scrutinio.**

*Nei confronti degli studenti per i quali sia stata espressa una valutazione positiva in sede di integrazione dello scrutinio finale al termine del terz'ultimo e penultimo anno di corso, il consiglio di classe procede altresì all'attribuzione del punteggio di credito scolastico nella misura prevista dall'Allegato A al dec.leg.vo 62/2017.*

La competenza in ordine alla verifica degli esiti nonché alla integrazione dello scrutinio finale appartiene al consiglio di classe **nella medesima composizione di quello che ha proceduto alle operazioni di scrutinio finale.**

Al personale docente nominato fino al termine delle lezioni o dell'anno scolastico è conferito apposito incarico per il tempo richiesto dalle operazioni succitate. In ogni caso l'eventuale assenza di un componente del consiglio di classe dà luogo alla nomina di altro docente della stessa disciplina secondo la normativa vigente.

Il coordinamento dei rispettivi C.D.C. è affidato ai docenti con nomina per l'a.s. 2018/19.

**Coordinamento amministrativo: Ass.ti Amm.vi Palma, Della Rocca, De Filippo.**

**Il coordinamento organizzativo è affidato ai proff Stea. e De Santis.**

ALLEGATI:

MODELLO DI VERBALE

COMUNICAZIONE DI NON AMMISSIONE